



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN (1)	FECHA DE APROBACIÓN (2)	CLAVE DE APROBACIÓN (3)
Julio 26, 2021	(día, mes, año) ____/____/____	Número de sesión

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

Secretaría del Medio Ambiente de la Ciudad de México, SEDEMA (4)		
Calle y número:	Colonia y C.P:	Delegación o Municipio:
Plaza de la Constitución No.1 peso 3	Centro, C.P. 06000	Cuauhtémoc
Entidad federativa:	Página web:	Teléfono:
Ciudad de México	www.sedema.cdmx.gob.mx	555345-8000 ext. 1275

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

EDUCATIVO <input type="checkbox"/>	PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADO <input type="checkbox"/>	SOCIAL <input type="checkbox"/> (5)
------------------------------------	---	----------------------------------	-------------------------------------

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.) (6)
Área: Subdirección de Administración de Capital Humano *Nombre del responsable(s): Lic. Gerardo Cabrera Velázquez Puesto que desempeña: Subdirector de Administración de Capital Humano Teléfono: 555345-8193 Correo-e: gcabrera@sedema.cdmx.gob.mx
Datos del responsable del área de servicio social
**Nombre (s): Dra. Martha Susana Brauer Aguilar Puesto que desempeña: Responsable de Servicio Social y Prácticas Profesionales en la SEDEMA Teléfono: 555345-8000 ext. 1275 Correo-e: sbrauer@sedema.cdmx.gob.mx , servicio.social@sedema.cdmx.gob.mx
* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social **Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre del programa o proyecto: Programa de Servicio Social con la SEDEMA.	(7)
Justificación: Los alumnos de las licenciaturas solicitadas contribuirán al programa, a través de actividades que fomentan la investigación e implementación de proyectos. Las actividades que se llevarán a cabo, tienen que ver con aportaciones en materia de ámbito ambiental y social, para la aplicación y propuesta de posibles soluciones que permitan contribuir a mejoras del medio ambiente, conservación y creación de redes informáticas que aporten a la difusión de información, lo que permitirá a los alumnos incrementar su capital intelectual con base al <i>expertise</i> que se derive de las actividades que vayan desarrollando.	(8)
Objetivos: Colaborar en las diversas áreas de especialización que ayudara a contribuir a la generación de investigación mediante la aplicación de proyectos, que contribuyan a la sociedad y el medio ambiente, así como la aportación de soluciones alternas con el fin de establecer nuevos procesos.	(9)

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

UNIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	MULTIDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/>	INTERDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/> (10)
---	--	--

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

NACIONAL <input type="checkbox"/>	REGIONAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL <input type="checkbox"/>	LOCAL <input checked="" type="checkbox"/>	(11)
-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	---	------

POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

URBANA <input type="checkbox"/>	RURAL <input type="checkbox"/>	AMBAS <input checked="" type="checkbox"/>	(12)
---------------------------------	--------------------------------	---	------

EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

DOCENCIA <input type="checkbox"/>	INVESTIGACIÓN <input type="checkbox"/>	EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input type="checkbox"/>	COMUNIDAD <input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	GESTIÓN <input type="checkbox"/>	(13)
-----------------------------------	--	---	------------------------------------	--	----------------------------------	------

SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue:

Aprobado por el Consejo Divisional: ☐ CCD ☐ CNI ☐ CSH

Nombre del proyecto de investigación:

Número de Sesión en la que se aprobó:

Número de Acuerdo:

Fecha de aprobación:

Vigencia del proyecto de investigación:

RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS

Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado	Corresponsable: Tutor- UAM	(15)
Nombre (s) del responsable (s): Lic. Gerardo Cabrera Velázquez. Área de adscripción: Subdirección de Administración de Capital Humano Teléfono: 555345-8193 Correo-e: gcabrera@sedema.cdmx.gob.mx	El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como tutor al mismo profesor-investigador que funge como su tutor académico, de movilidad y/o Manutención (en caso de ser beneficiario de éste)	

ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social.

Los proyectos se derivan con base en las necesidades que resulta necesario atender de acuerdo con su prioridad, lo que permite el planteamiento del problema y la búsqueda de posibles soluciones.

Primera etapa: Búsqueda, selección de la información y apoyo en la investigación de los proyectos del área.

Segunda etapa: Clasificación de los datos obtenidos y apoyo en la investigación de los proyectos del área.

Tercera Etapa: Integración de la base de datos y apoyo en la investigación de los proyectos del área para la posible solución del problema.

Cuarta Etapa: Respaldo de la información y la difusión de los datos obtenidos.

VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

UN AÑO <input type="checkbox"/>	DOS AÑOS <input type="checkbox"/>	TRES AÑOS <input type="checkbox"/>	CUATRO AÑOS <input checked="" type="checkbox"/>	PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN <input type="checkbox"/>	(17)
---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	---	--	------

RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternas de financiamiento, en su caso	(18)
SEDEMA		

CONVENIO INSTITUCIONAL

SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	EN PROCESO <input type="checkbox"/>	UAM <input type="checkbox"/>	UNIDAD <input type="checkbox"/>	(19)
-----------------------------	--	-------------------------------------	------------------------------	---------------------------------	------

NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISION DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO	(20)
---	---	--	------

<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN ____	<input checked="" type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <u>5</u>	<input type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN ____
<input type="checkbox"/> DERECHO ____	<input checked="" type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <u>10</u>	<input type="checkbox"/> DISEÑO ____
<input type="checkbox"/> HUMANIDADES ____	<input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS ____	<input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN ____
<input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES ____	<input checked="" type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR <u>5</u>	

DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES POR LICENCIATURA	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL (21)
<p>Ingeniería Biológica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coadyuvar en la elaboración de propuestas de aprovechamiento de plantas nativas para la elaboración de bioplásticos, tinturas naturales. • Colaboración en la revisión de estudios de impacto ambiental y riesgo, colaboración en la actualización de contenidos de los guiones didácticos con enfoque de cuencas. • Apoyo en la elaboración y gestión de proyectos nacionales vinculados con el conocimiento de la biodiversidad, el inventario de los recursos bióticos, el uso sostenido de los recursos naturales y el control biológico de plagas, • Colaborar en proyectos de acondicionamiento para siembra de <i>salix bonplandina</i> en charolas con sustratos. • Análisis de semillas y tratamientos pregermenativos para las actividades de cultivo de plantas: trasplante, evaluación de emergencia y deshierbe 	6 meses, 480 horas
<p>Ingeniería en Computación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaboración en el diseño de sistemas, programas, páginas web y base de datos para el manejo de información. • Coadyuvar en el diseño en <i>Datawarehouse</i> para almacén datos y clasificación de la información en el Drive. • Colaboración en el diseño de bases de datos y páginas web. • Apoyo en el diseño y elaboración de bases de datos y redes que permitan establecer controles internos, a través de la digitalización de la información. • Colaboración en el modelado de bases de datos con interfaz y ventanas emergentes o nodales para la optimización y agilización de la captura de datos. 	
<p>Biología Molecular</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborar en el análisis de información sobre el manejo ambiental de residuos sólidos en la CDMX. • Colaboración en la revisión de estudios de impacto ambiental y riesgo, • Apoyo en la revisión de informes sobre residuos sólidos y afectación en el suelo de conservación. • Revisión de expedientes relacionados con estudios de Impacto Ambiental. • Apoyo en la elaboración y gestión de proyectos nacionales vinculados con el conocimiento de la biodiversidad. • Colaboración en la revisión del inventario de los recursos bióticos, uso sostenido de los recursos naturales y el control biológico de plagas. 	

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN	(22)
<input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES	
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MIPYMES	

<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input checked="" type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL
<input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD
<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS	<input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares		Personales	(23)
<input checked="" type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS	<input checked="" type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO	
<input type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS	<input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO	<input checked="" type="checkbox"/> IFE	
<input type="checkbox"/> CURRÍCULUM	<input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS	<input checked="" type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS	
Otros <u>Acta de nacimiento, hoja de datos, seguro facultativo y CURP</u>		Tamaño <u>infantil</u> Cantidad <u>1</u>	

LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio). (24)

Por la contingencia sanitaria es importante mencionar que el servicio social y/o prácticas profesionales se realizarán a distancia (en línea).

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input type="checkbox"/> OFICINA	<input checked="" type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	(25)
----------------------------------	--	--------------------------------------	--	----------------------------------	------

DÍAS

HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO. CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
---	--	---	---	---	------

APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS	<input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	(27)
<input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	<input type="checkbox"/> SÍ	
<input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN		<input type="checkbox"/> NO	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS, NUM. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE) (28)

Al término de la vigencia del proyecto se entregará un informe o proyecto final donde se evaluará el impacto que tuvo la participación de los prestadores de servicio social y los resultados obtenidos. Así como el cumplimiento de las disposiciones adicionales de la Institución Educativa.

OBSERVACIONES

Derivado de la contingencia sanitaria el servicio social será a distancia hasta recibir la autorización por parte de las autoridades correspondientes donde se indique que se retomaran presenciales. (29)

USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

<input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO	<input type="checkbox"/> APROBADO	OBSERVACIONES: (30)
<input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL	<input type="checkbox"/> NO APROBADO	

Este formato debe ir acompañado del oficio de reconocimiento de firmas (Se anexa propuesta).
En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.