



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

| FECHA DE RECEPCIÓN (1) | FECHA DE APROBACIÓN (2) | CLAVE DE APROBACIÓN (3) |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Octubre 2020 | (día, mes, año) ____/____/____ | Número de sesión |

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

| | | |
|--|---|-------------------------|
| B1SOFT LATINOAMÉRICA (4) | | |
| Calle y número: | Colonia y C.P: | Delegación o Municipio: |
| Laguna De Términos 221 Torre B Ofic. 807 | Anáhuac I Secc. | Miguel Hidalgo |
| Entidad federativa: | Página web: | Teléfono: |
| CDMX | https://www.b1soft-latinoamerica.com/ | 5552803543 / 5552804295 |

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

| | | | |
|------------------------------------|----------------------------------|---|-------------------------------------|
| EDUCATIVO <input type="checkbox"/> | PÚBLICO <input type="checkbox"/> | PRIVADO <input checked="" type="checkbox"/> | SOCIAL <input type="checkbox"/> (5) |
|------------------------------------|----------------------------------|---|-------------------------------------|

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

| |
|---|
| Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.) (6) |
| Área: Recursos Humanos *Nombre del responsable(s): Lic. Nahúm Alejandro Guzmán Bernabé Puesto que desempeña: Jefe de Recursos Humanos Teléfono: 55-80-35-43 / 55-52-80-42-95 Personal: (52 55) 3191 - 1001 Correo-e: nahum.guzman@b1-soft.com |
| Datos del responsable del área de servicio social |
| **Nombre (s): Lic. Nahúm Alejandro Guzmán Bernabé Puesto que desempeña: Jefe de Recursos Humanos Teléfono: 55-80-35-43 / 55-52-80-42-95 Personal: (52 55) 3191 - 1001 Correo-e: nahum.guzman@b1-soft.com |
| * Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social **Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social |

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

| | |
|--|-----|
| Nombre del programa o proyecto: Semillero de Talento B1SOFT | (7) |
| Justificación: B1SOFT Latinoamérica se vincula con el sector estudiantil como una empresa que busca propiciar la formación integral a través del conocimiento, la capacitación y evaluación del mismo sector a través de sus programas de desarrollo de capital humano y semillero de talento. | (8) |
| Objetivos: Capacitar a los estudiantes de las licenciaturas de ingenierías con el fin de reforzar y desarrollar sus conocimientos sobre lenguajes de programación, bases de datos, uso de frameworks y todo lo referente a soporte técnico y desarrollo de software; así como los valores humanos y valores profesionales de acuerdo con su identidad universitaria; a través de la capacitación mediante el "Programa semillero de talento B1 SOFT" y la práctica en el desarrollo de una plataforma de recursos humanos dentro de nuestro portal en línea. | (9) |

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

| | | |
|--|---|--|
| UNIDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/> | MULTIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/> | INTERDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/> (10) |
|--|---|--|

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

| | | | |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| NACIONAL <input checked="" type="checkbox"/> | REGIONAL <input type="checkbox"/> | ESTATAL <input type="checkbox"/> | LOCAL <input type="checkbox"/> (11) |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|

POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

| | | | |
|--|--------------------------------|--------------------------------|------|
| URBANA <input checked="" type="checkbox"/> | RURAL <input type="checkbox"/> | AMBAS <input type="checkbox"/> | (12) |
|--|--------------------------------|--------------------------------|------|

EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

| | | | | | | |
|-----------------------------------|--|---|------------------------------------|--|----------------------------------|------|
| DOCENCIA <input type="checkbox"/> | INVESTIGACIÓN <input type="checkbox"/> | EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input type="checkbox"/> | COMUNIDAD <input type="checkbox"/> | ADMINISTRACIÓN <input checked="" type="checkbox"/> | GESTIÓN <input type="checkbox"/> | (13) |
|-----------------------------------|--|---|------------------------------------|--|----------------------------------|------|

SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue:

Aprobado por el Consejo Divisional: ☐ CCD ☐ CNI ☐ CSH

Nombre del proyecto de investigación:

Número de Sesión en la que se aprobó:

Número de Acuerdo:

Fecha de aprobación:

Vigencia del proyecto de investigación:

RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS

| | | |
|---|--|------|
| Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado | Corresponsable: Tutor- UAM | (15) |
| Nombre (s) del responsable (s): Lic. Nahúm Alejandro Guzmán Bernabé Área: Jefe de Recursos Humanos Teléfono: 55-80-35-43 / 55-52-80-42-95 Personal: (52 55) 3191 - 1001 Correo-e: nahum.guzman@b1-soft.com | El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como tutor al mismo profesor-investigador que funge como su tutor académico, de movilidad y/o Manutención (en caso de ser beneficiario de éste) | |

ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

1. Evaluar los conocimientos iniciales de los alumnos para conocer sus fortalezas y áreas de oportunidad, de esta forma se podrá hacer una comparativa de los resultados del programa de capacitación que se otorgará.
2. Capacitar al alumno en lenguaje JAVA.
3. Capacitar al alumno en ANGULAR
4. Capacitar al alumno en lenguaje PHP
5. Capacitar al alumno en Microsoft SQL server.
6. Capacitar al alumno en Microsoft MySQL.
7. Poner en práctica de inicio a fin en los puntos anteriores los valores B1 SOFT (Trabajo en equipo, trabajo bajo presión, puntualidad, creatividad, pulcritud en el trabajo, honestidad, responsabilidad).
8. Desarrollo completo de plataforma de recursos humanos centrada en el reclutamiento, selección y evaluación del recurso humano.

VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

| | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---|--|------|
| UN AÑO <input type="checkbox"/> | DOS AÑOS <input type="checkbox"/> | TRES AÑOS <input type="checkbox"/> | CUATRO AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> | PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN <input type="checkbox"/> | (17) |
|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---|--|------|

RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

| | | |
|--|--|------|
| Recursos solicitados y aportados por: B1SOFT LATINOAMÉRICA | Fuentes alternas de financiamiento, en su caso | (18) |
| Equipos de cómputo, Plataforma Zoom. | | |

CONVENIO INSTITUCIONAL

| | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|--|------------------------------|---------------------------------|------|
| SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | EN PROCESO <input checked="" type="checkbox"/> | UAM <input type="checkbox"/> | UNIDAD <input type="checkbox"/> | (19) |
|-----------------------------|-----------------------------|--|------------------------------|---------------------------------|------|

NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO

| | | | |
|---|---|--|------|
| DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES | DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA | DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO | (20) |
|---|---|--|------|

| | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN ____ | <input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA ____ | <input type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN ____ |
| <input type="checkbox"/> DERECHO ____ | <input checked="" type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN 10 | <input type="checkbox"/> DISEÑO ____ |
| <input type="checkbox"/> HUMANIDADES ____ | <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS ____ | <input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN ____ |
| <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES ____ | <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR ____ | |

DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

| | | |
|--|---|------|
| <p>Apoyo para la capacitación en backend</p> <p>Apoyo para la capacitación en frontend</p> <p>Apoyo para la capacitación en frameworks</p> <p>Apoyo para la capacitación en base de datos</p> <p>Apoyo en temas de Consumo de Web services</p> | <p>DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</p> <p>6 meses, 480 horas</p> | (21) |
|--|---|------|

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

| | | | |
|--|---|---|------|
| <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN | (22) |
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES | |
| <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE | <input type="checkbox"/> MIPYMES | |
| <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS | <input type="checkbox"/> EDUCACIÓN | <input type="checkbox"/> PESCA | |
| <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL | |
| <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> FINANZAS | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN | |
| <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL | <input type="checkbox"/> SALUD | |
| <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL | <input type="checkbox"/> TURISMO | |
| <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN | |
| <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS | <input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA | <input type="checkbox"/> VIVIENDA | |

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

| <i>Escolares</i> | <i>Personales</i> | (23) |
|--|---|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD <input checked="" type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS <input checked="" type="checkbox"/> CURRÍCULUM Otros _____ | <input type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS <input checked="" type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS <input checked="" type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO <input checked="" type="checkbox"/> IFE <input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS Tamaño _____ Cantidad _____ | |

LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

| | |
|--|------|
| Laguna de Términos #221 Torre B, Oficina 807, Col. Anáhuac I Secc. Alcaldía Miguel Hidalgo, CDMX, Cp. 11320. | (24) |
|--|------|

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

| | | | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------------------|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> OFICINA | <input type="checkbox"/> GABINETE | <input type="checkbox"/> LABORATORIO | <input type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN | <input type="checkbox"/> BRIGADA | (25) |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------------------|------|

DÍAS

HORARIO

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES | <input type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA | <input checked="" type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES | <input checked="" type="checkbox"/> VESPERTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES | <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES | (26) |
|---|--|--|--|---|------|

APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

| | | | |
|---|--|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS | <input type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO | APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE | CANTIDAD \$ Mensuales |
| <input checked="" type="checkbox"/> ASESORIA | <input type="checkbox"/> VIÁTICOS | <input type="checkbox"/> SI | OTRO X ESPECIFIQUE: Bono por 1000.00 pesos mensuales así como la posibilidad de ser ingresados a nuestra nómina formal dependiendo de su desempeño |
| <input checked="" type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN | | <input type="checkbox"/> NO | |

(27)

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Se evaluará al servidor social de acuerdo al nivel de conocimiento adquirido en cada proyecto de capacitación, donde podrá adquirir conocimientos a nivel certificación de forma gratuita para elevar la expectativa de su conocimiento al ser un egresado, así como contar con experiencia laboral y formación profesional dentro de una empresa formal.

(28)

OBSERVACIONES

Por el momento las actividades serán en la modalidad de home office. Una vez que el semáforo epidemiológico lo permita se incorporarán las labores de manera presencial.

(29)

USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

| | | |
|---|--------------------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO | <input type="checkbox"/> APROBADO | OBSERVACIONES: |
| <input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL | <input type="checkbox"/> NO APROBADO | |

(30)

Este formato debe ir acompañado del oficio de reconocimiento de firmas (Se anexa propuesta).
En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.